

【請求書提出に関するご注意】

・請求書の締め日は毎月末日とし、提出は翌月5日までです。

～Excel形式を利用される方へ～

・請求書・請求内訳とも 経理控・現場控 のご提出をください。

内訳は任意様式でも可としますが、A4サイズとして下さい。

～PDF形式を利用される方へ～

・手書きで記入される業者様はご記入後、控えを取り、1部提出をお願いします。

内訳は任意様式でも可としますが、A4サイズとして下さい。

・請求書には、必ず社印を押捺してご提出ください。

・作業所名、工事番号、工事担当者名 欄には、
弊社よりお知らせしたものを
ご記入ください。

工事番号等ご不明の場合は、お手数ですが総務部までお問い合わせください。

・請求書は現場別に作成してください。

・支払い条件は各現場監督に確認のうえ、ご記入してください。

・請求書は、「愛知県豊田市大清水町大清水63」(株)小野組へお送りください。

・その他請求書の記入に際してご不明の点がございましたら、総務部にご連絡ください。

